

6.8 หนังสือแจ้งบ้านเรือนและอาคารที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง

เรื่อง ขออนุญาตจ้างการทำงาน ก่อสร้างสูง 16 ชั้น 1 อาคาร,อาคารชุดพักอาศัย สูง 22 ชั้น 1 อาคาร,
อาคาร คสล ได้ดิน 2 ชั้น 1 อาคาร โครงการ เอสเซนท์ ตรัง.
เรียน ท่านเจ้าของบ้านข้างเคียงโครงการฯ

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด ผู้ดำเนินการก่อสร้าง โครงการ เอสเซนท์ ตรัง ทางโครงการฯ มีนโยบายที่จะ
ดำเนินการก่อสร้างโดยลดผลกระทบต่อผู้พักอาศัยข้างเคียงเพื่อให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด

ทั้งนี้ ทางโครงการฯ ขออนุญาตจ้างระยะเวลาก่อสร้าง เริ่มวันที่ 1 มีนาคม 2566 สิ้นสุด วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์



ท่านสามารถติดต่อวิศวกรประจำโครงการ

1. นายสุภเพียร อาแซ เบอร์โทรศัพท์ 086-780-1754 (PM)
2. นายเอกราช แก้วทิพย์ เบอร์โทรศัพท์ 089-166-3064 (PE)
3. นายณัฐวุฒิ เกลี้ยงประไพ เบอร์โทรศัพท์ 061-823-5428 (SSE)

6.9 เอกสารการเข้าพบผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ

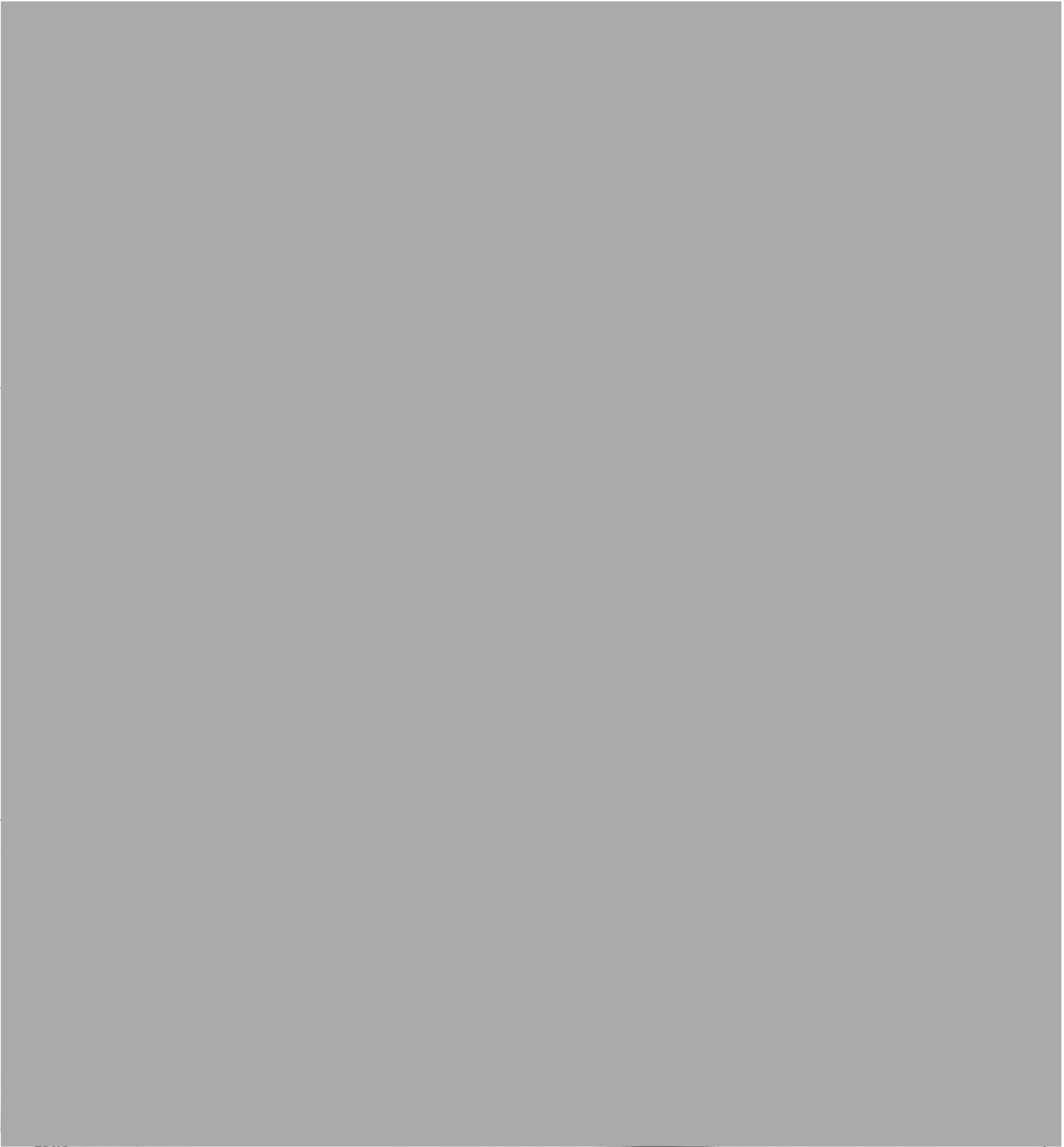
การเข้าพบผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ

โครงการ เอสเซ้นท์ ตรัง



**6.10 เอกสารการอบรมความปลอดภัยให้แก่พนักงานก่อสร้างการปฏิบัติงาน
(Safety Talk)**

ภาพประกอบกิจกรรม Morning Talk : 92ESVTR



รายละเอียด : กิจกรรม

1. จป.ป๊อป : การบริหารตอนเช้า
2. จป.ป๊อป : การแต่งกายก่อนเข้ามาในโครงการ
3. จป.ป๊อป : การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องสวมใส่อุปกรณ์สายเซฟตี้ตลอดเวลาทำงาน
4. ช่างบ่อม : การรักษาความสะอาดของถนนภายในโครงการและด้านหน้าโครงการ

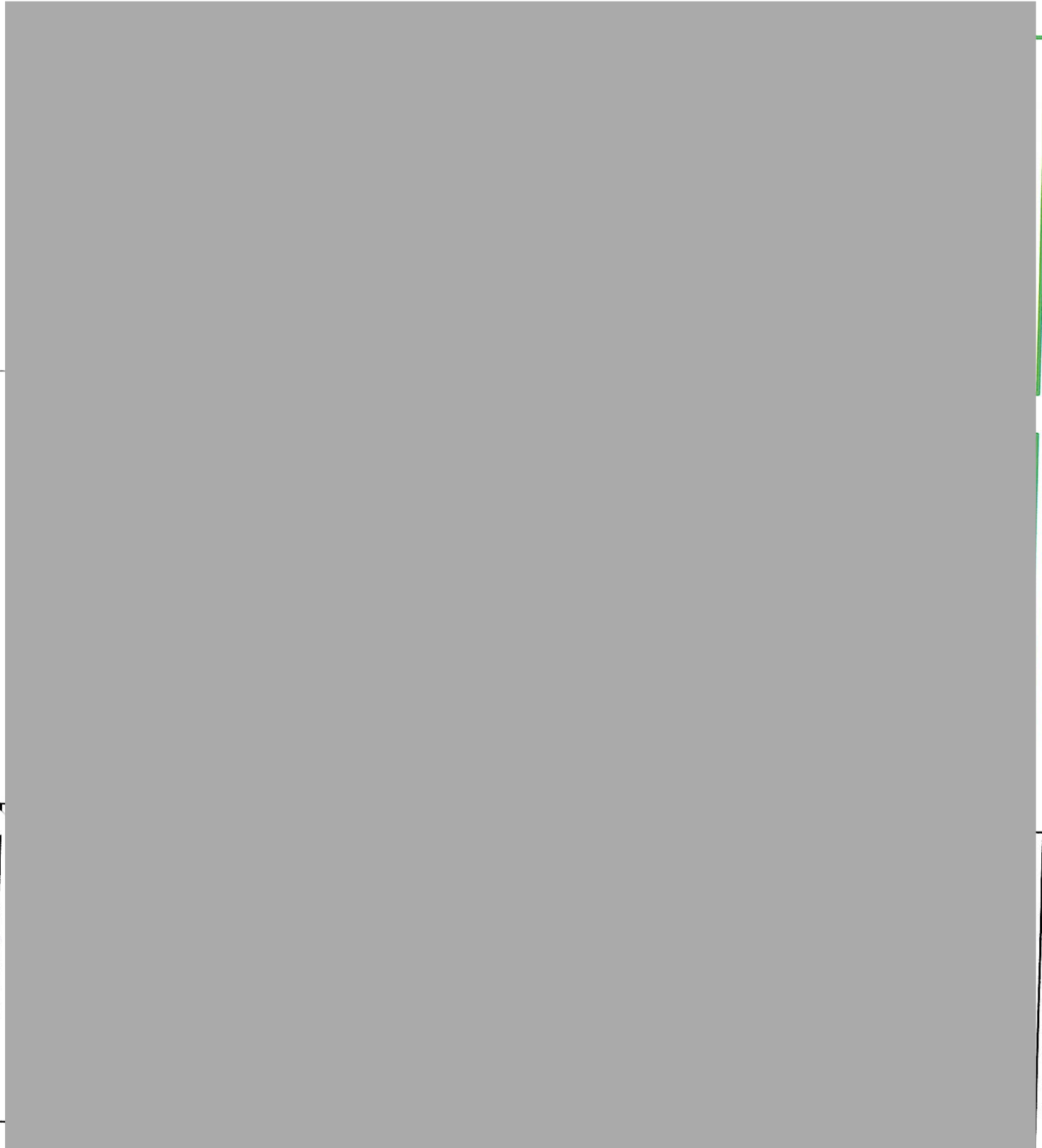
ภาพประกอบกิจกรรม Morning Talk : 92ESVTR



รายละเอียด : กิจกรรม

1. จป.ป้อม : การบริหารตอนเช้า
2. จป.ป้อม : การทำงานบนที่สูง ต้องสวมใส่เซฟตี้เบลทุกครั้ง
3. ช่างชาติ : บุคคลภายนอกห้ามเข้าไซต์ ติดต่อได้เฉพาะป้อม ปรก. เท่านั้น
4. ช่างชาติ : เวลา เข้า-ออก แคมป์ที่พักคนงาน

ภาพประกอบกิจกรรม Morning Talk : 92ESVTR



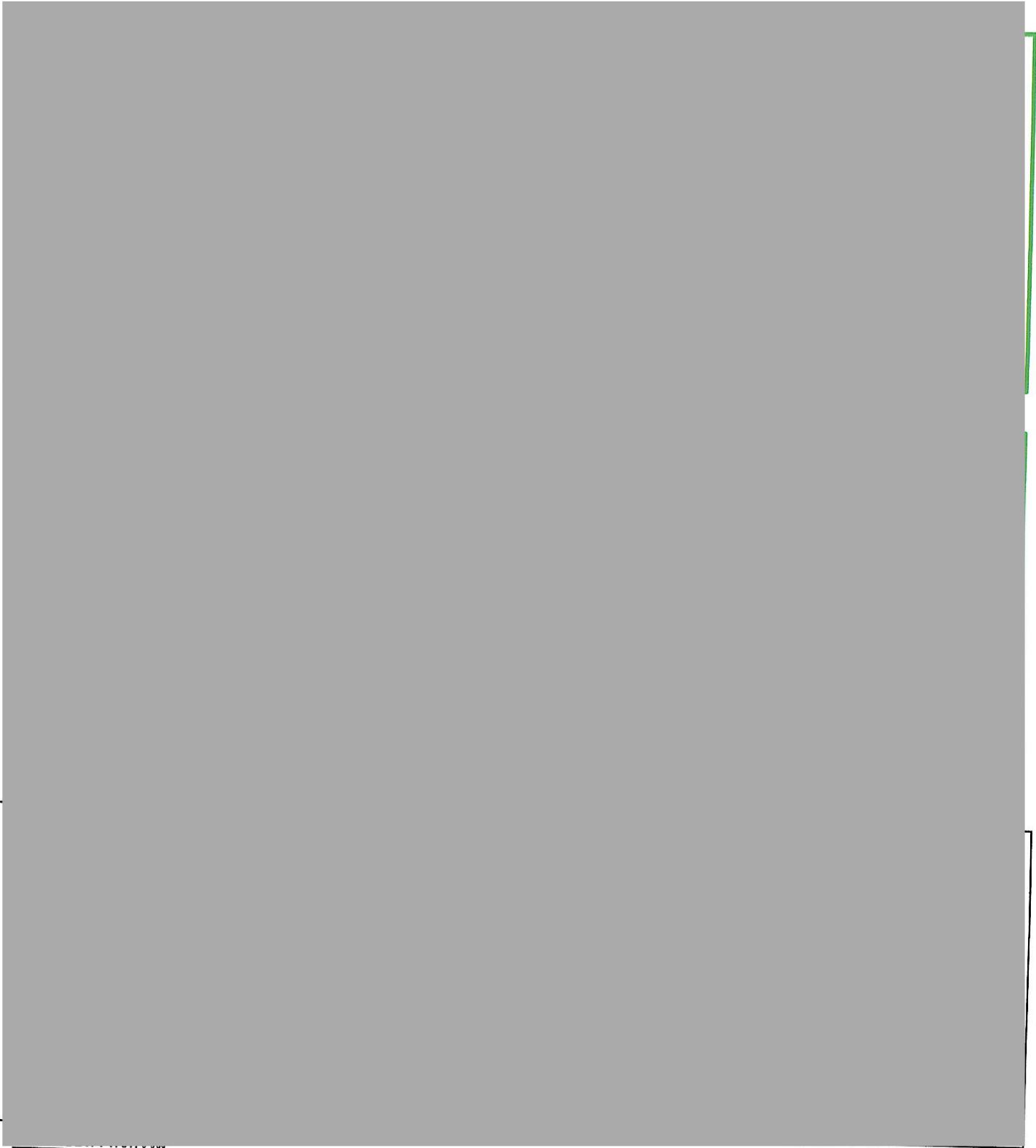
1. จป.ป๊อป : กายบริหารตอนเช้า
2. จป.ป๊อป : การรักษาความสะอาดพื้นที่การทำงานของแต่ละชุด
3. จป.ป๊อป : การจัดเก็บระเบียบของสายยางน้ำ เมื่อใช้เสร็จแล้ว
4. ช่างหุ : จุดรวมขยะของโครงการ

ภาพประกอบกิจกรรม Morning Talk : 92ESVTR



1. ช่างปูน : กายบริหารตอนเช้า
2. จป.ปือป : การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
3. จป.ปือป : กฎระเบียบของที่פקแถมปีคนงาน
4. ช่างยัง : การรักษาความสะอาด

ภาพประกอบกิจกรรม Morning Talk : 92ESVTR



1. ช่างปูน : กายบริหารตอนเช้า
2. จป.ปือป : ชี้แจงเรื่องกฎระเบียบในการทำงาน
3. จป.ปือป : การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
4. ช่างปูน : การเก็บกองวัสดุก่อสร้างให้เป็นระเบียบ

6.11 แผนการฝึกซ้อมดับเพลิง



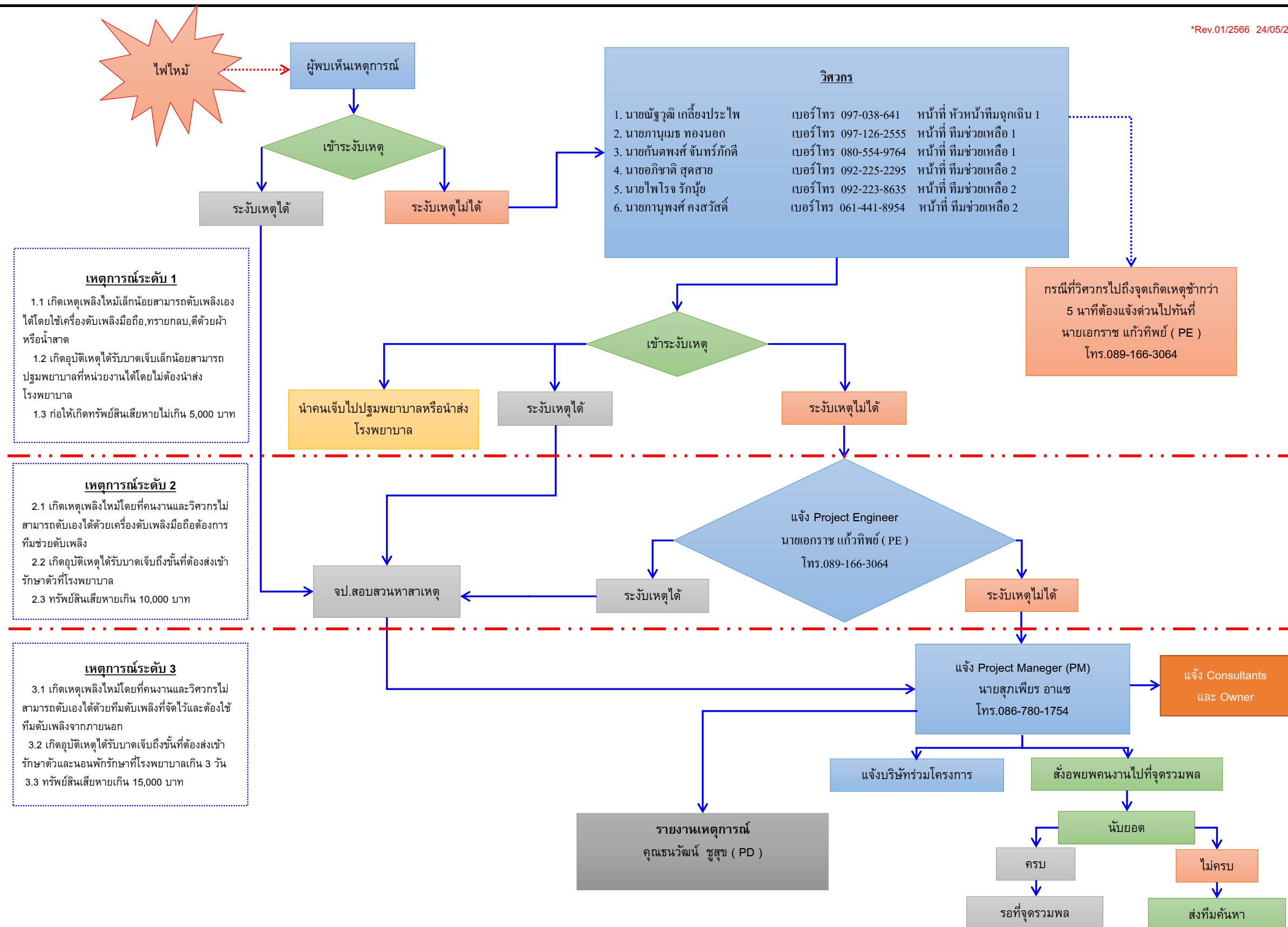
Occupational Health and Safety Master Plan

โครงการ Escent Trang

Prepared by	Review by	Approved by	Last Update : 18/04/2023
Safety Officer	Safety Manager	Project Manager	Revision : 1
			Year : 2023

ลำดับ	รายการ / รายละเอียดการดำเนินงาน	การปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการตามแผนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย												หมายเหตุ																																				
			ไตรมาสที่ 1 ปี 2566				ไตรมาสที่ 2 ปี 2566				ไตรมาสที่ 3 ปี 2566					ไตรมาสที่ 4 ปี 2566																																			
			JAN 2023				FEB 2023				MAR 2023					APR 2023				MAY 2023				JUN 2023				JUL 2023				AUG 2023				SEP 2023				OCT 2023				NOV 2023				DEC 2023			
			4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22		29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
No.	Description	Action	ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ																																																
20	จัดอบรมดับเพลิงเบื้องต้น	PLAN	1 ครั้ง/ปี : จป.วิชาชีพ																																																
21	จัดซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี	PLAN	1 ครั้ง/ปี : จป.วิชาชีพ																																																
22	จัดอบรมความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	PLAN	ทุกเดือน : จป.วิชาชีพ																																																
23	อบรมความปลอดภัยเบื้องต้นเฉพาะงาน (Forklift, Passenger lift)	PLAN	เมื่อมีงาน : จป.วิชาชีพ																																																
C	การตรวจสอบตามมาตรการควบคุม																																																		
24	การตรวจเครื่องแต่งกายและบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงาน	PLAN	ทุกวัน : จป.วิชาชีพ																																																
25	การตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ผู้ปฏิบัติงานก่อนเข้าพื้นที่ก่อสร้าง	PLAN	ทุกวัน : จป.วิชาชีพ																																																
26	การตรวจวัดความดันโลหิตผู้ปฏิบัติงานบนที่สูง	PLAN	ทุกวัน : จป.วิชาชีพ																																																
27	Walk Trough Survey - Safety	PLAN	ทุกวัน : จป.วิชาชีพ																																																
28	การตรวจความสะอาดของพื้นที่หลังเลิกทำงาน	PLAN	ทุกวัน : จป.วิชาชีพ																																																
29	การตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมงานเสี่ยง (การใช้ Hazardous Work Permit และการ Toolbox Talk)	PLAN	เมื่อมีงานเสี่ยง (จป.วิชาชีพ, หัวหน้างาน)																																																
30	การตรวจสอบนั่งร้าน	PLAN	เมื่อติดตั้ง : จป.วิชาชีพ, หัวหน้างาน																																																
31	ตรวจสอบถังดับเพลิงประจำหน่วยงาน	PLAN	ทุกเดือน : จป.วิชาชีพ																																																
32	การตรวจสอบเครื่องมือ - อุปกรณ์ ไฟฟ้า ก่อนนำเข้าหน่วยงาน	PLAN	เมื่อมีเครื่องมือใหม่เข้ามา : สโธร, จป.วิชาชีพ																																																
33	การตรวจสอบบันจั้น / เกรน	PLAN	เมื่อมีบันจั้นใหม่เข้ามา : จป.วิชาชีพ, หัวหน้า																																																
34	การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี	PLAN	1 ครั้ง/ปี : HR																																																
D	กิจกรรมส่งเสริมอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม																																																		
35	สนทนาความปลอดภัย (Morning Talk)	PLAN	อาทิตย์ละ 2 ครั้ง : จป. 3 ระดับ																																																
36	กิจกรรม 5 ส	PLAN	เดือนละ 1 ครั้ง : จป. 3 ระดับ																																																
37	กิจกรรม Keep Site Clean	PLAN	เดือนละ 1 ครั้ง : จป. 3 ระดับ																																																
38	อาชีวอนามัยบ้านพักคนงาน (Camp walk)	PLAN	หน่วยงานไม่มีบ้านพักคนงาน																																																
E	การจัดทำรายงาน และประชุมด้านความปลอดภัย																																																		

6.12 ข้อปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (แผนฉุกเฉิน)



6.13 เอกสารใบอนุญาตแรงงานต่างด้าวถูกกฎหมาย

ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร :/...../.....

ตำแหน่ง :

โครงการ : P92 Esves

ประวัติส่วนตัว

รหัส :

Area for personal history and details, mostly obscured by a large grey rectangle.

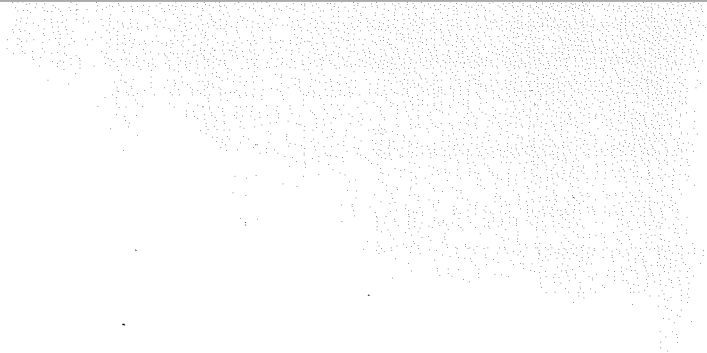
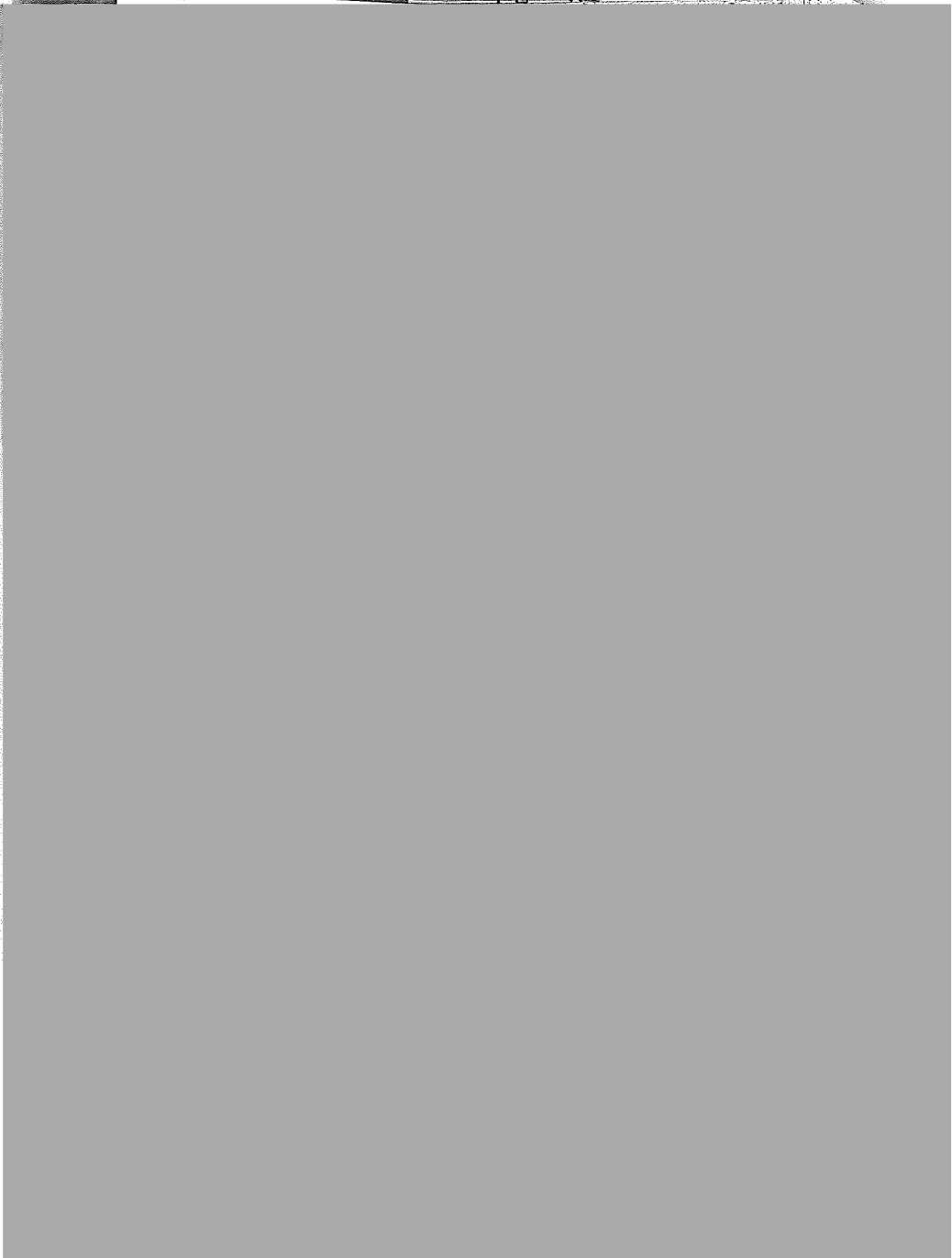
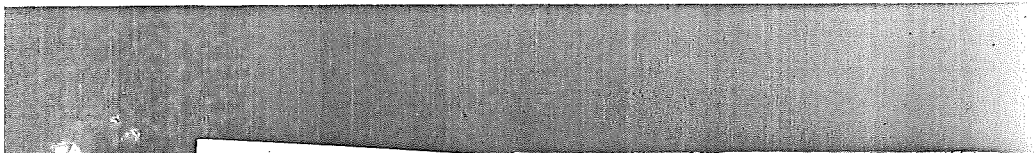


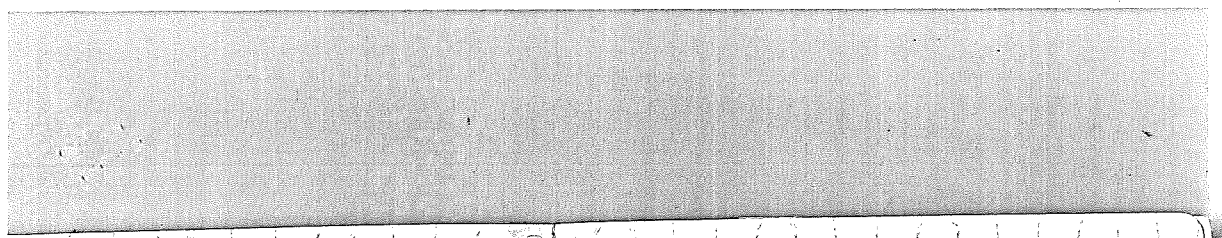
ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2565



นายทะเบียนได้รับการแจ้งคนต่างด้าวของนายจ้าง และได้รับแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว ตามมาตรา 13 และมาตรา 64/2 แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จากนายจ้างและคนต่างด้าวตามชื่อที่ปรากฏในใบรับคำขอฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว







ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร :/...../.....

ตำแหน่ง :

โครงการ : P92 ESves

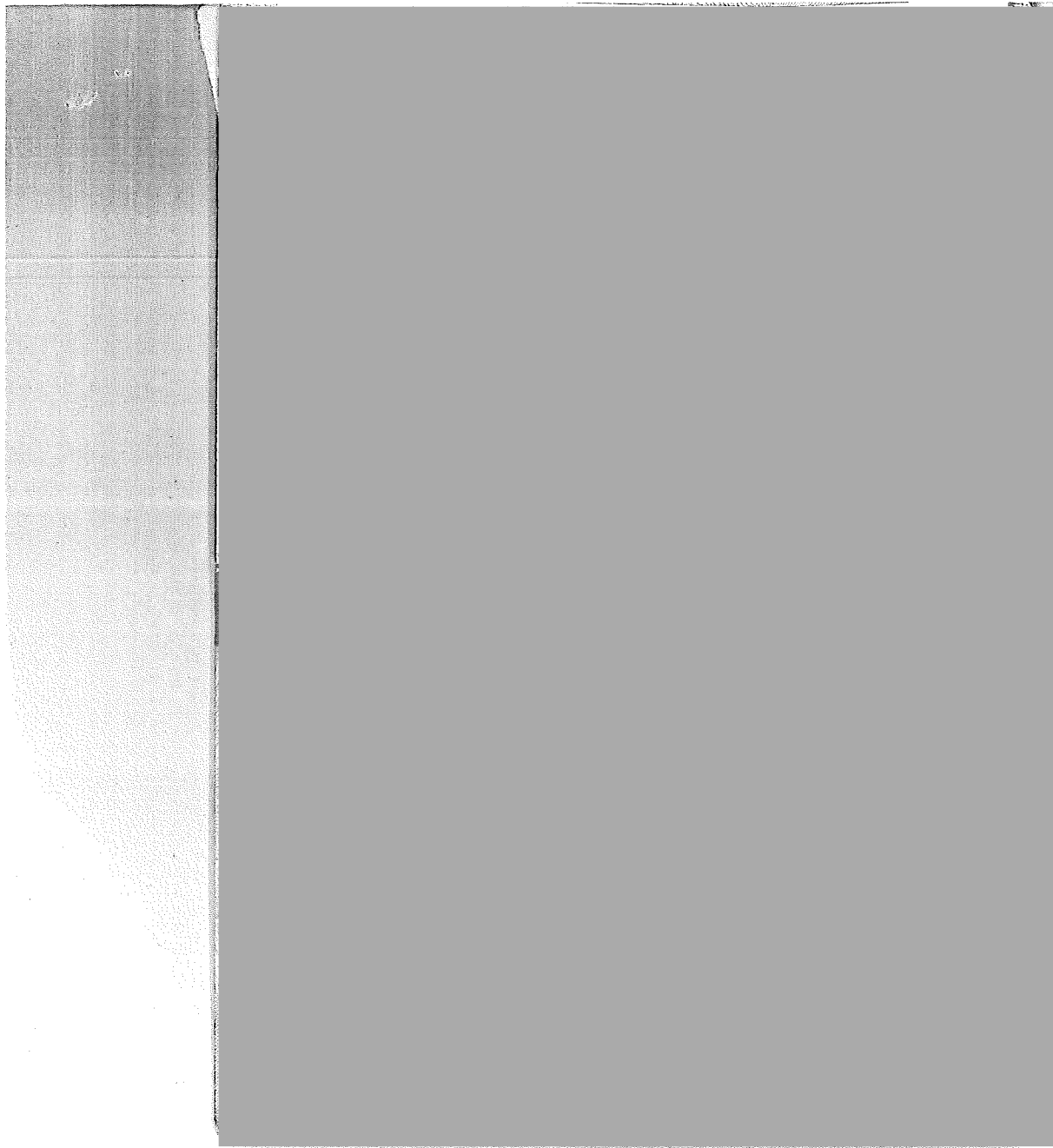
ประวัติส่วนตัว

รหัส :



ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2565







ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร :/...../.....

ตำแหน่ง :

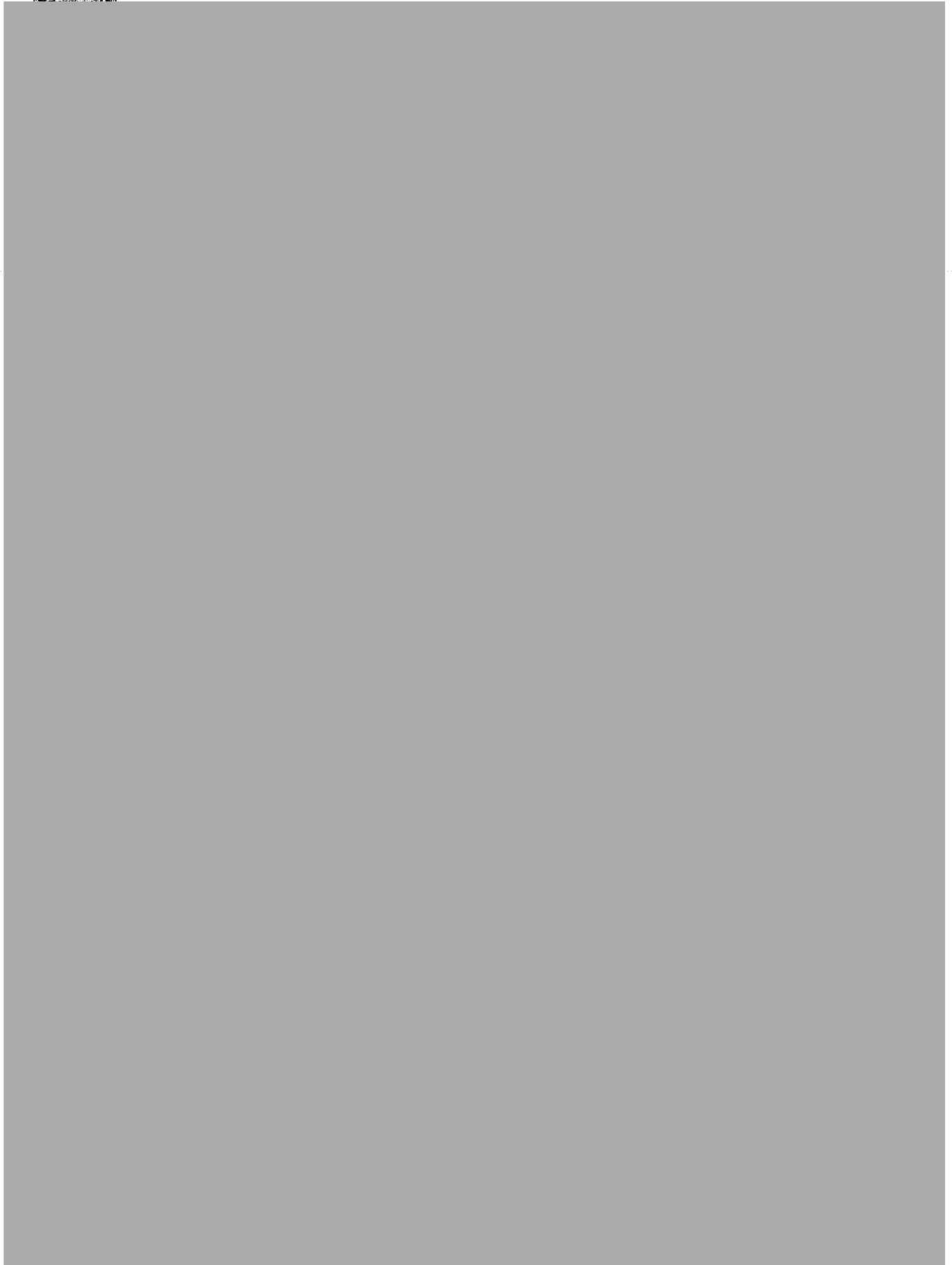
โครงการ : P92 Esves

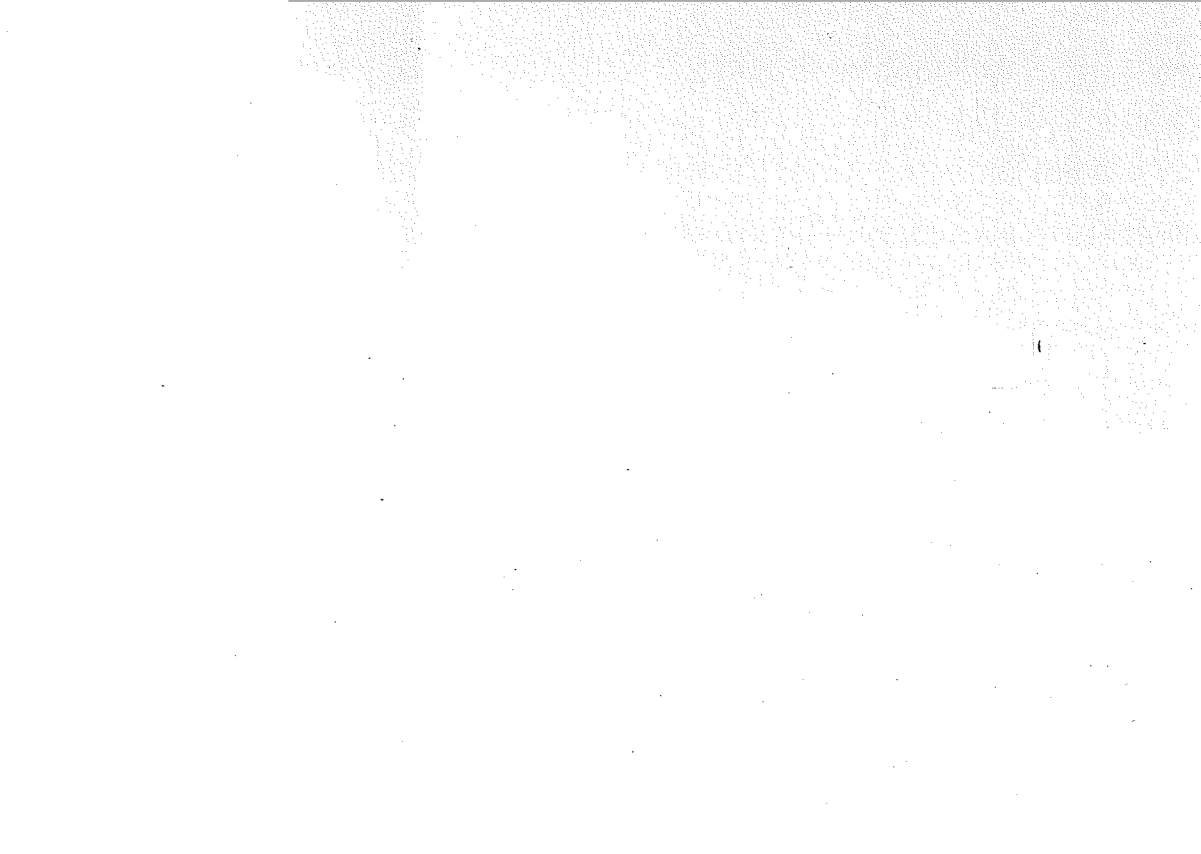
ประวัติส่วนตัว

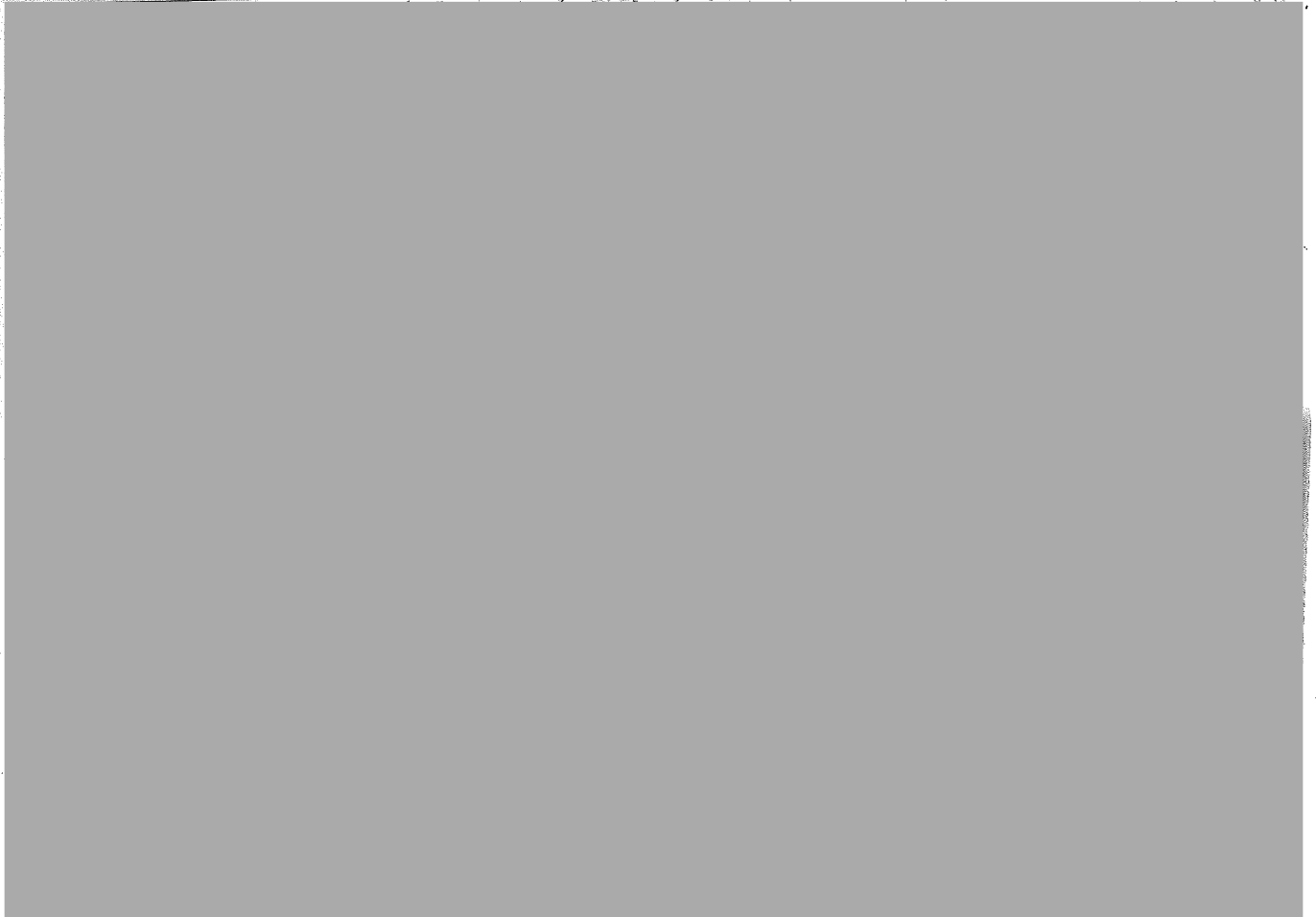
รหัส :



ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2565









ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร : 10 / 6 / 66

ตำแหน่ง :

โครงการ : P92ESVCR

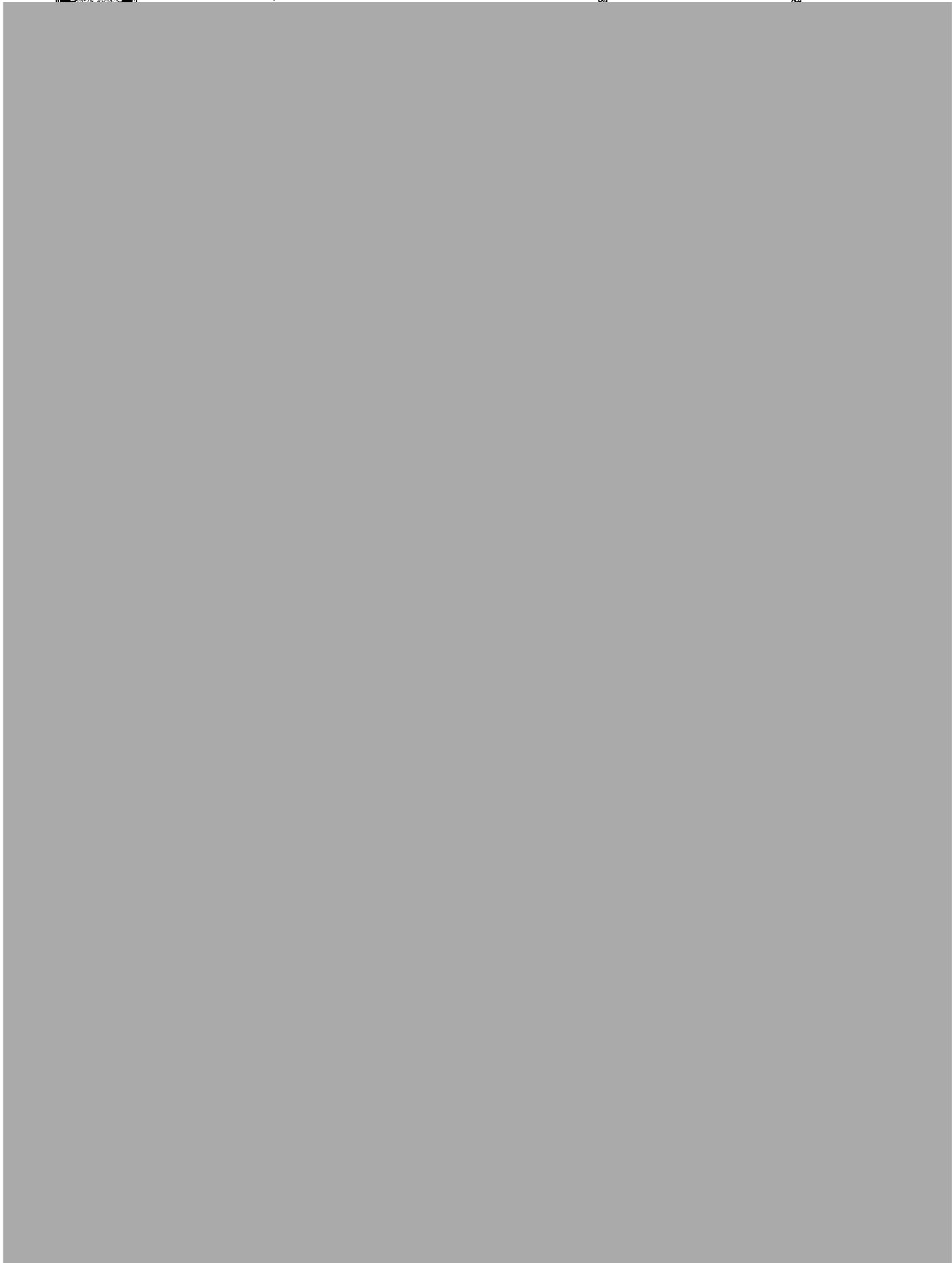
ประวัติส่วนตัว

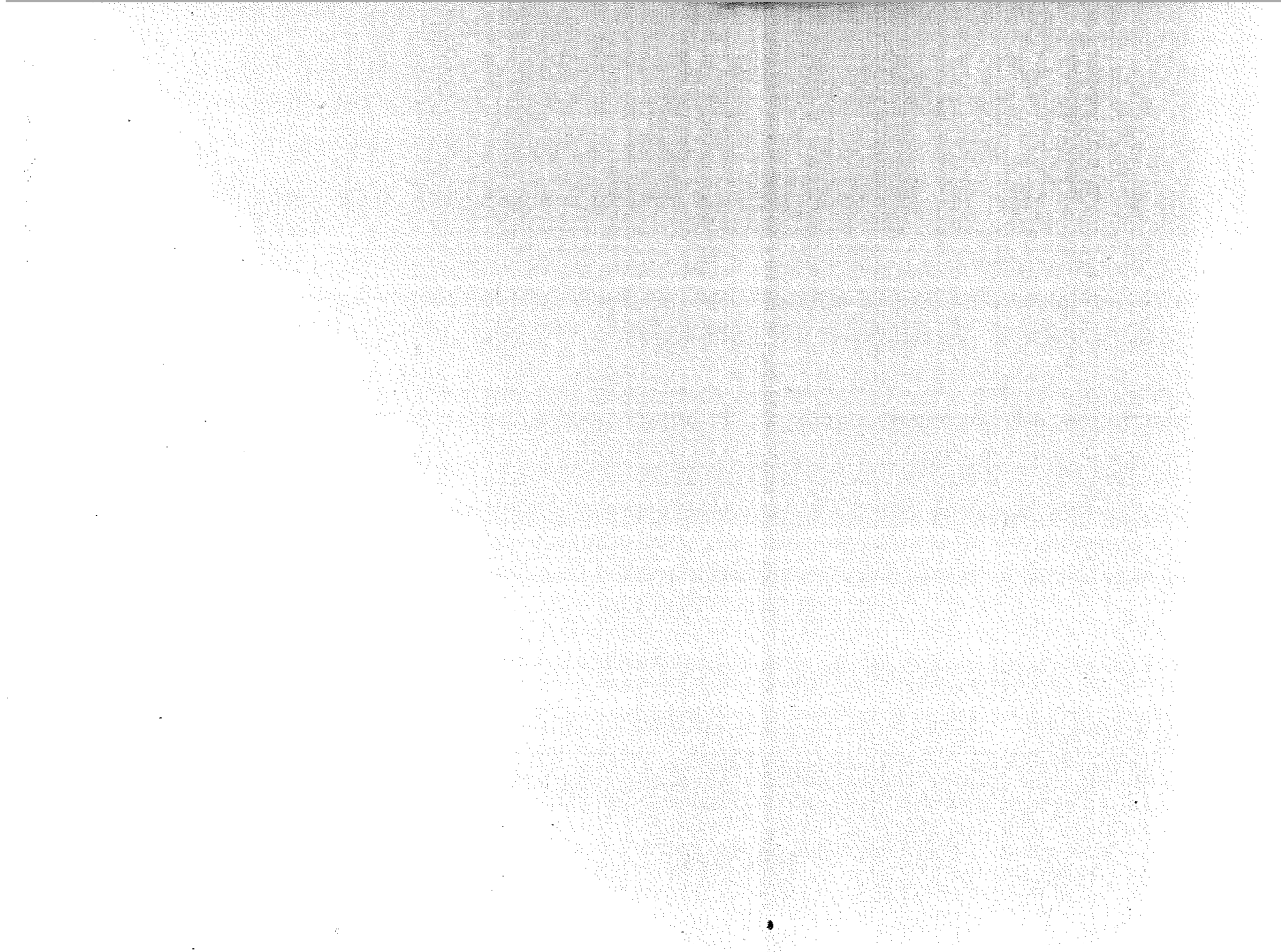
รหัส :

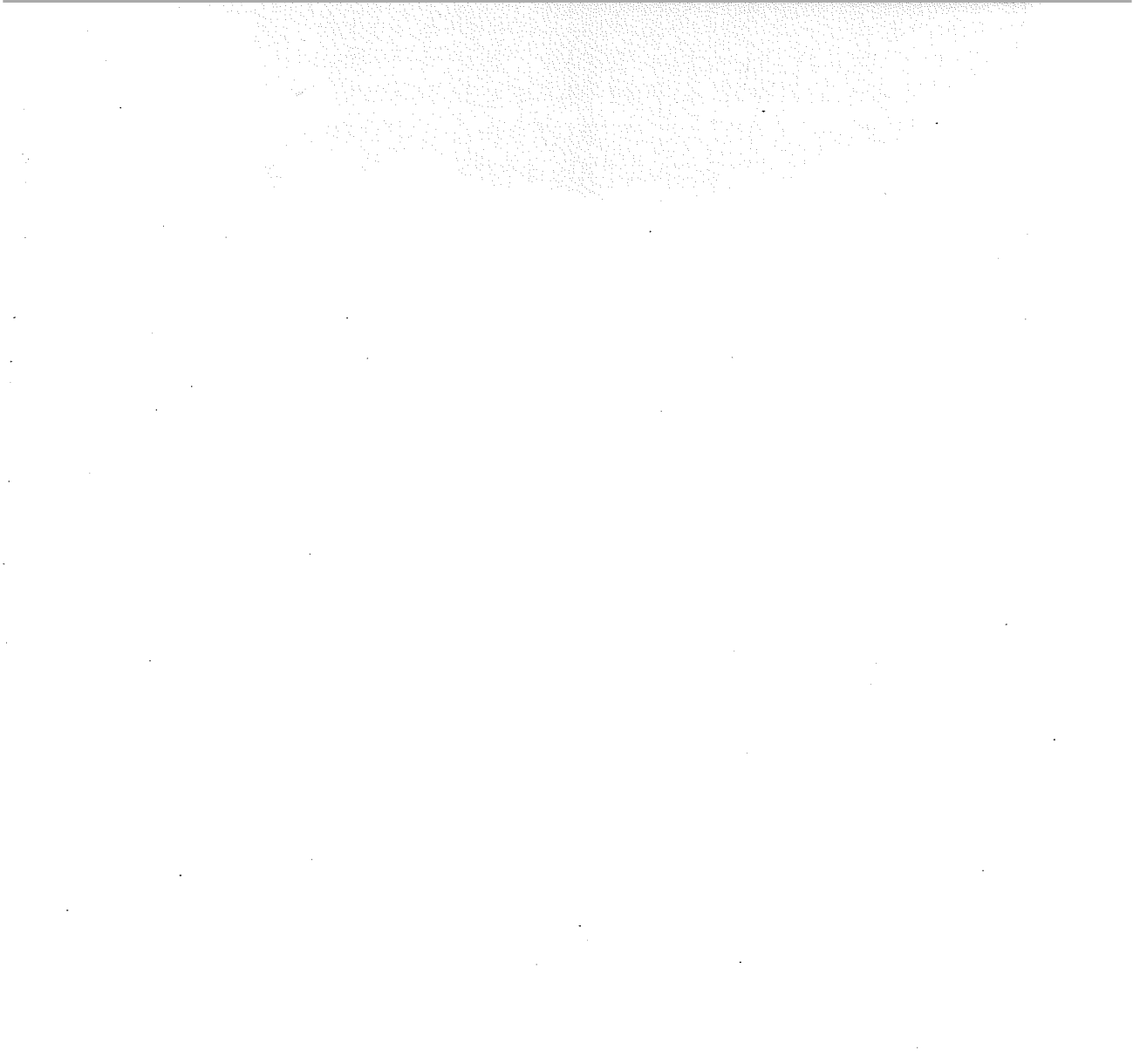
Area for personal history and details, currently blank.



ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2565









ใบสมัคร (คนงานผู้รับเหมา)

รูปถ่ายปัจจุบัน

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่เขียนใบสมัคร : 10 / 6 / 66

ตำแหน่ง :

โครงการ : P92ESVCR

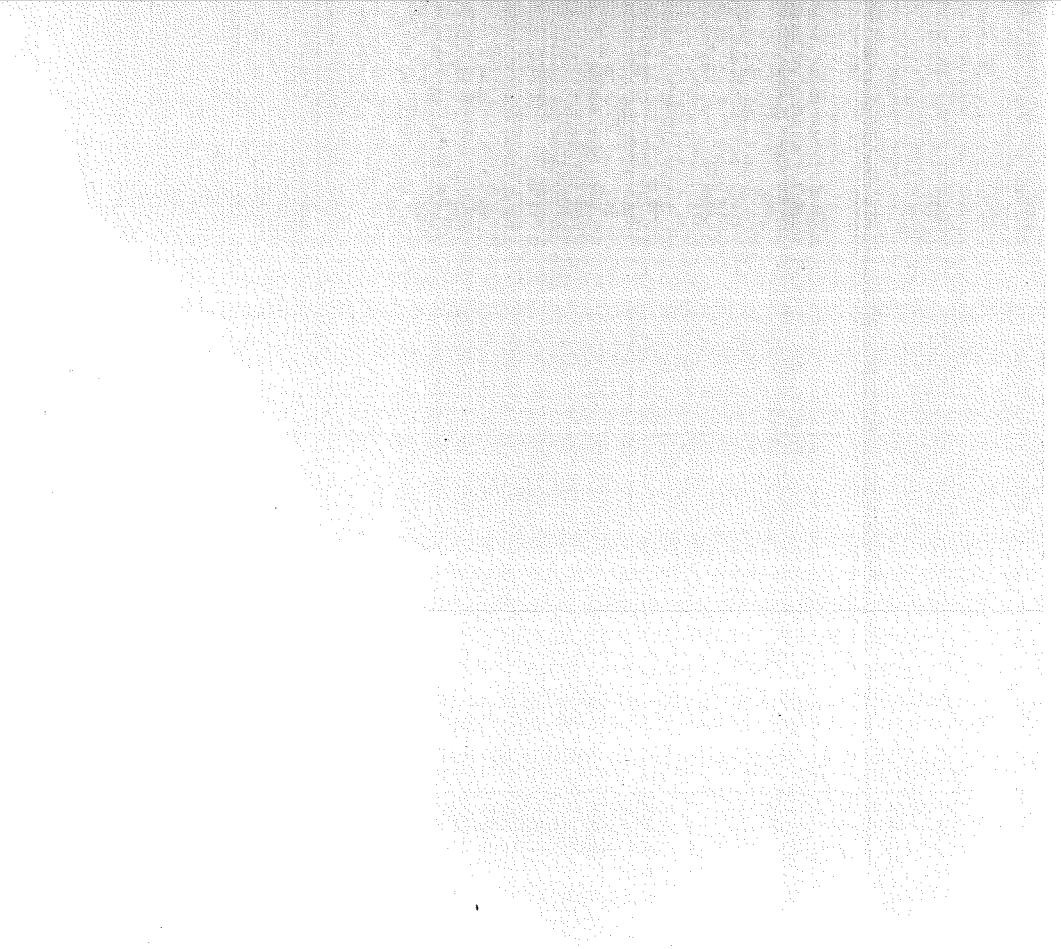
ประวัติส่วนตัว

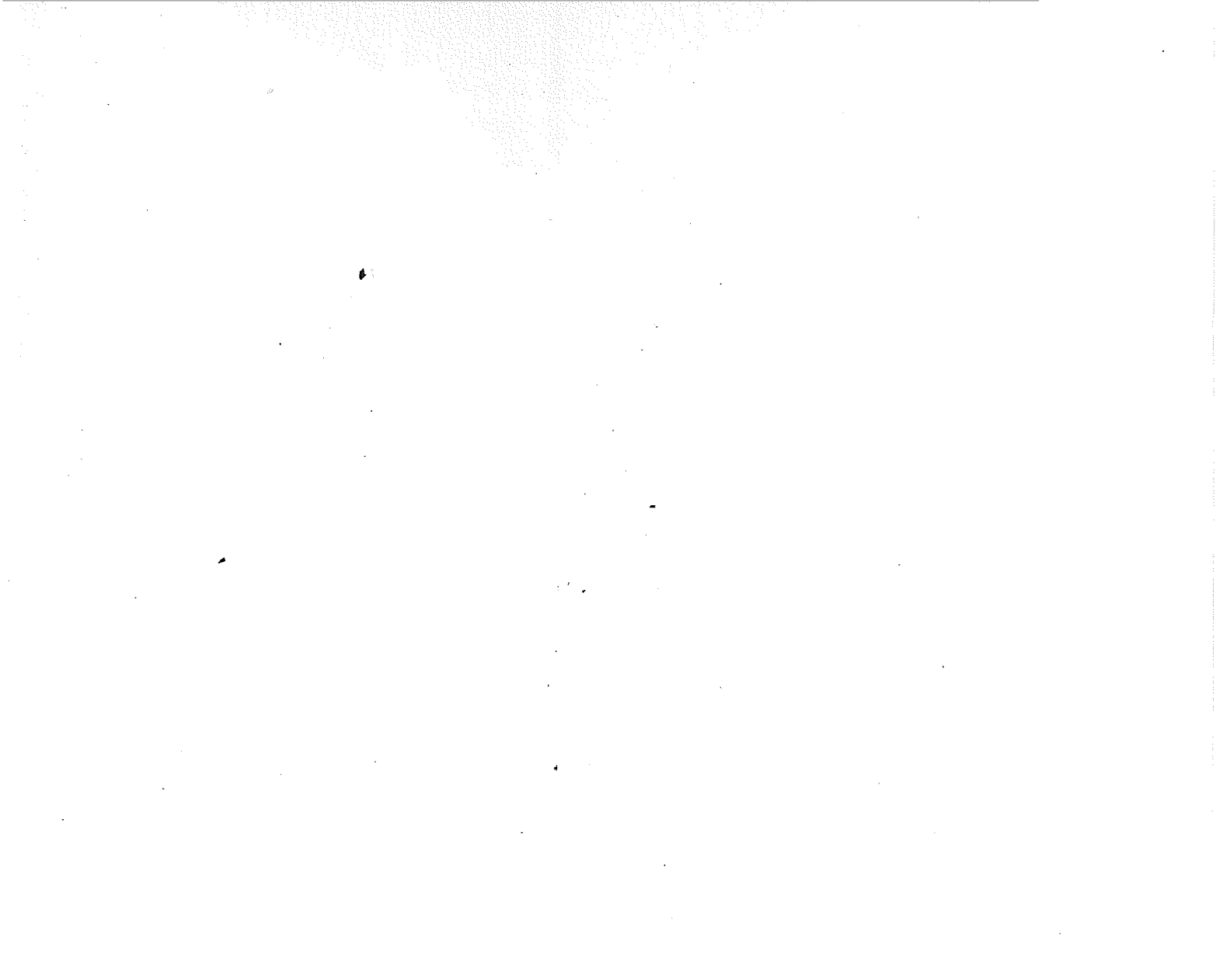
รหัส :



ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2565







6.14 กฎระเบียบของคณงานก่อสร้างภายในโครงการ

กฎระเบียบการปฏิบัติงานในหน่วยงานก่อสร้าง

โครงการ เอสเซ้นท์ ตรัง (Escent Trang)

1. แต่งกายให้เรียบร้อยรัดกุม สวมรองเท้าหุ้มส้นและหมวกนิรภัยตลอดเวลาที่อยู่ภายในหน่วยงานก่อสร้าง
2. ใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายเฉพาะงานตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน เช่น สวมใส่เข็มขัดนิรภัยในกรณีปฏิบัติงานบนพื้นที่สูง และสวมหน้ากากลดแสงในกรณีปฏิบัติงานเชื่อม เป็นต้น
3. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง และเด็กเข้ามาภายในหน่วยงานก่อสร้างโดยเด็ดขาด
4. ไม่อนุญาตให้ผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานก่อสร้าง
5. ห้ามดื่ม เสพ ของมึนเมา และห้ามมีการทะเลาะวิวาทเกิดขึ้นภายในหน่วยงานก่อสร้าง
6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในพื้นที่ก่อสร้างอาคาร (เว้นแต่สูบบุหรี่ภายในจุดที่กำหนด)
7. ให้มีการรักษาความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน และจัดเก็บกองวัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
8. ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวกับเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ต่างๆเกี่ยวกับไฟฟ้า ห้ามปฏิบัติงานโดยพลการเด็ดขาด
9. ผู้ใดพบเห็นสภาพการณ์ หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ที่อาจทำให้เกิดอันตรายต้องแจ้งหัวหน้างาน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้ทราบทุกครั้ง
10. ผู้ที่ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด
11. ให้ผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน ทุกคนต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา (อนุญาตให้เปิดหน้ากากอนามัยได้บางเวลาเพื่อให้หายใจได้สะดวก)



**6.15 เอกสารขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย
พื้นที่ก่อสร้างของโครงการ**

แบบ กภ.จพ.

แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่
ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

เขียนที่ บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด
วันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2566

ข้าพเจ้า

[Redacted content]

การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ

[Redacted content]

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๓. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๕		
			(๑)	(๒)	(๓)
๑					
๒					
๓					

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวนคน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๔. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๘					
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
๑								
๒								
๓								

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๕. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

☒ การขึ้นทะเบียน จำนวน 1 คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๒๑

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๖. ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

☐ การขึ้นทะเบียน

ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติ
		<input type="checkbox"/> ผ่านการฝึกอบรม
		<input type="checkbox"/> เคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับวิชาชีพ

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่

ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน

พร้อมได้แนบเอกสารหรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

(๒) สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย หรือ สำเนาวุฒิการศึกษาในกรณีที่มีคุณสมบัติโดยใช้วุฒิการศึกษา

(๓) สำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน กรณีบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

(๔) สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน

หมายเหตุ ๑. การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงาน ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้วแต่กรณี

๒. การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๔)

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566





(แบบแจ้งรายชื่อ จป.ระดับต่างๆ)

แบบแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เขียนที่ บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ.2566

เรื่อง แจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียน

เรียน ผู้อำนวยการ กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดตรัง

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ 36 แห่งกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 นั้น

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	จำนวน	2	คน
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	จำนวน	1	คน
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	จำนวน	2	คน

โดยให้ปฏิบัติงาน ณ สถานที่ก่อสร้าง ชื่อโครงการ เอสเซนท์ ตรัง สถานที่ตั้ง ถนน ศรีตรัง1 ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 92000

พร้อมทั้งได้แนบเอกสาร ดังนี้

<input checked="" type="checkbox"/>	1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนานหนังสือเดินทาง	จำนวน	5 ฉบับ
<input checked="" type="checkbox"/>	2. สำเนาประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ <u>บริหาร</u>	จำนวน	1 ฉบับ
<input checked="" type="checkbox"/>	3. สำเนาประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ <u>วิชาชีพ</u>	จำนวน	1 ฉบับ
<input checked="" type="checkbox"/>	4. สำเนาประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ <u>หัวหน้างาน</u>	จำนวน	1 ฉบับ
<input checked="" type="checkbox"/>	5. สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	จำนวน	5 ฉบับ
<input checked="" type="checkbox"/>	6. สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษา	จำนวน	1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

6.16 มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

ประกาศ

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

ที่ SMC-92ESVTR - 005 / 2566

เรื่อง มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดเชื้อโควิด-19

ประจำโครงการ Escent Trang

ตามที่ทางบริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด โครงการ Escent Trang มีการบังคับใช้ มาตรการควบคุม การแพร่ระบาด เชื้อโควิด-19 เพื่อควบคุมลูกจ้างและพนักงานทุกคนให้ปฏิบัติงาน ได้อย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดเชื้อโควิด-19 ของบริษัทฯ ทางฝ่ายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำโครงการ แจ้งเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติ เรื่อง มาตรการควบคุม การแพร่ระบาดเชื้อโควิด-19 ดังนี้

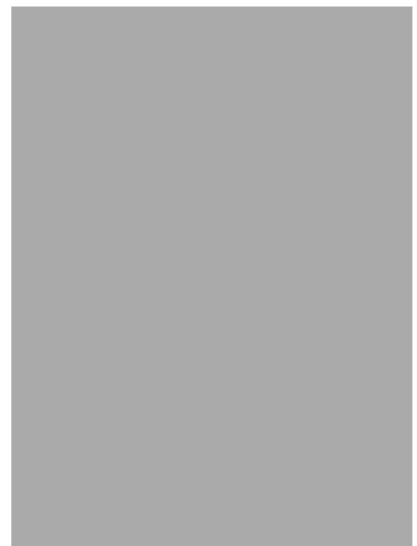
1. ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

- ตรวจ โควิด-19 (ATK) ด้วยตนเอง ไม่เกิน 48 ชั่วโมง (เขียน ชื่อ / วันที่ตรวจ) ยื่นรูปถ่ายผลการตรวจ โควิด-19 (ATK) พร้อมแนบ บัตรประชาชน (คนไทย) และ ถ้าเป็นคนต่างชาติ แนบ พาสปอร์ต (เอกสารแนบ) ให้เรียบร้อย
- จัดส่งผลตรวจให้กับ ทาง Safety SMC ตรวจสอบ ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

2. เข้าปฏิบัติงาน

- การสุ่มตรวจ โควิด-19 (ATK) ประจำเดือน 15% ของจำนวนพนักงาน (เขียน ชื่อ / วันที่) ยื่นรูปถ่าย ผลการตรวจ โควิด-19 (ATK) พร้อมแนบ บัตรประชาชน (คนไทย) และ ถ้าเป็นคนต่างชาติ แนบ พาสปอร์ต (เอกสารแนบ) ให้เรียบร้อย
- จัดส่งผลตรวจให้กับ ทาง Safety SMC ตรวจสอบ

ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในโครงการ Escent Trang จะต้องปฏิบัติตาม มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดเชื้อโควิด-19 หากไม่ปฏิบัติตาม จะไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงาน และหากพบว่ามีอาการไข้ จะใช้มาตรการลงโทษ มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดเชื้อโควิด-19 โดยไม่มีข้อยกเว้น



เอกสาร รับทราบ					
มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19					
โครงการ : 92ESVTR					

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หจก.	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1					
2					
3					

6.17 การตรวจสอบสภาพพนักงานก่อนเข้าทำงาน

การตรวจสอบพนักงานก่อนเข้าทำงาน วันที่ 12 กุมภาพันธ์ ปี 2566

โครงการ เอสเซ็นท์ ตรัง



6.18 เอกสารการอบรมงานก่อสร้างในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง

ภาพประกอบ : การอบรมคนงาน โครงการ เอสเซนท์ ตรัง



วันที่	2	เดือน	พฤษภาคม	พ.ศ.	2566	เวลา	08.30 - 16.30	น.	
ผู้เข้าร่วมอบรม :	พนักงาน SMC	จำนวน	1	คน	ผู้รับเหมา ชูต	ชุดช่างดำ	จำนวน	24	คน
	คนงาน SMC	จำนวน	-	คน	ผู้รับเหมา ชูต	-	จำนวน	-	คน
					ผู้รับเหมา ชูต	-	จำนวน	-	คน

รายละเอียด : หัวข้อ

1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เวลา	1.30	ชั่วโมง
2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	เวลา	1.30	ชั่วโมง
3. ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เวลา	3	ชั่วโมง

ภาพประกอบ : การอบรมคนงาน โครงการ เอสเซนท์ ตรัง



วันที่	29	เดือน	เมษายน	พ.ศ.	2566	เวลา	08.30 - 16.30	น.	
<hr/>									
ผู้เข้าร่วมอบรม :	พนักงาน SMC	จำนวน	1	คน	ผู้รับเหมา ชุต	บุคลากร	จำนวน	12	คน
	คนงาน SMC	จำนวน	-	คน	ผู้รับเหมา ชุต	-	จำนวน	-	คน
					ผู้รับเหมา ชุต	-	จำนวน	-	คน

รายละเอียด : หัวข้อ

1. ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เวลา	1.30	ชั่วโมง
2. กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	เวลา	1.30	ชั่วโมง
3. ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เวลา	3	ชั่วโมง